



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lublin, dn. 15.04.2017 r.

Znak sprawy nr: **1/FLOP/LGnS/EBiA/2017**

**Zamawiający:**

Związek Stowarzyszeń Forum  
Lubelskich Organizacji Pozarządowych  
20-076 Lublin, ul. Krakowskie Przedmieście 53,  
tel.: 81 533 12 17  
biuro@flop.lublin.pl, www.flop.lublin.pl  
KRS: 0000009613, NIP: 712-25-96-144, REGON: 431238297

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie w celu wyłonienia Wykonawcy prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Zamówienie jest składane w związku z realizacją projektu pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych”, WND-POWR.02.06.00-00-0037/16, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 2.6 Wysoka jakość polityki na rzecz włączenia społecznego i zawodowego osób niepełnosprawnych (zwanego dalej „Projektem”).

Projekt jest realizowany przez Związek Stowarzyszeń Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych w partnerstwie z Fundacją Wolności i Lubelskich Forum Organizacji Osób Niepełnosprawnych – Sejmik Wojewódzki.





Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wybranie 5 ekspertów ds. badań i analiz, wykonujących zamówienie osobiście, którzy zorganizują i przeprowadzą badania w zakresie monitoringu zadań 56 jednostek administracji rządowej i samorządowej na terenie woj. lubelskiego pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych, w tym m.in.:
  - a) dobór instytucji monitorowanych do badania,
  - b) zebranie danych o instytucjach monitorowanych (analiza ankiet samooceny, wstępny przegląd w instytucji monitorowanej itp.)
  - c) opracowanie Planów Monitoringu instytucji,
  - d) przeprowadzenie monitoringu,
  - e) opracowanie zaleceń i rekomendacji dla każdej z instytucji objętych monitoringiem,
  - f) zweryfikowanie wykorzystania rekomendacji przez instytucje.

Wykonywanie w/w czynności będzie realizowane na podstawie metodologii i regulaminu konkursu POWR.02.06.00-IP.03-00-002/16 oraz przy wykorzystaniu narzędzi badawczych wskazanych przez Zamawiającego.

2. Miejsce wykonania zamówienia: województwo lubelskie.

Przy czym wybrani eksperci ds. badań i analiz będą pracować w 5 Zespołach Monitoringowych (w 3-osobowych składach: ekspert ds. badań i analiz, ekspert ds. monitoringu, ekspert ds. osób niepełnosprawnych), z których każdy będzie odpowiedzialny za jeden subregion w województwie lubelskim, tj.:

- 1) Subregion 1 - m. Lublin, lubartowski, lubelski, puławski, opolski, kraśnicki,
- 2) Subregion 2 - m. Biała Podlaska, podlaski, parczewski, radzyński, łukowski, rycki,
- 3) Subregion 3 - m. Chełm, chełmski, włodawski, łęczyński, świdnicki, krasnostawski,
- 4) Subregion 4 - m. Zamość, zamojski, tomaszowski, biłgorajski, janowski, hrubieszowski,
- 5) Subregion szczebla wojewódzkiego w Lublinie.

3. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację zamówienia w więcej niż w jednym wybranym Subregionie, o którym mowa w rozdziale II. Opis przedmiotu zamówienia ust. 2. Przy czym w toku wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie wybranych 5 ekspertów ds. badań i analiz, z których każdy będzie realizował przedmiot zamówienia w jednym wybranym Zespole Monitoringowym odpowiedzialnym za dany Subregion.
4. Planowany termin wykonania zamówienia, zgodnie z harmonogramem Projektu: kwiecień 2017 r. – styczeń 2019 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia.



Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Zakładana liczba godz. pracy jednego eksperta ds. badań i analiz w projekcie w ramach Zespołu Monitoringowego wynosi: 1210 godz. (22 m-c x 55 godz./m-c). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby godz. realizacji zamówienia.
6. Wykonawcy będzie przysługiwać zwrot kosztów podróży służbowej odbytej w celu realizacji monitoringu danej jednostki.
7. Kod zamówienia wg CPV:  
79.31.50.00-5 - Usługi badań społecznych,  
79.31.10.00-7 – Usługi w zakresie ankiet,  
73.21.00.00-7 - Usługi doradcze w zakresie badań.

### **III. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z metodologią prowadzenia monitoringu działań jednostek administracji, pod kątem realizacji praw osób z niepełnosprawnościami (**Załącznik nr 4**).
2. Projekt zakłada zbadanie 56 następujących typów instytucji:
  - poziom powiatowy - 4 urzędy miast na prawach powiatów (m. Lublin, m. Biała Podlaska, m. Chełm, m. Zamość) i 12 wylosowanych starostw powiatowych wraz z jednostkami organizacyjnymi prowadzącymi działalność w obszarach objętych monitoringiem (w tym PUP i PCPR),
  - poziom gminy – wylosowane 12 urzędów gmin miejskich, 12 urzędów gmin miejsko-wiejskich i 12 gmin wiejskich wraz z jednostkami organizacyjnymi gmin prowadzącymi działalność w obszarach objętych monitoringiem (w tym OPS),
  - poziom wojewódzki – 1 Urząd Wojewódzki w Lublinie wraz z delegaturami w których prowadzona jest obsługa mieszkańców, 2 wylosowane administracje zespolone działająca na poziomie wojewódzkim, 1 Urząd Marszałkowski w Lublinie.
3. W każdym Subregionie 1-4 będą badane po 4 powiaty (1 pow. grodzki i wylosowane 3 pow. ziemskie). Ł. 4 urzędy miast na prawach powiatu (m. Lublin, m. Biała Podlaska, m. Chełm, m. Zamość) i 12 wylosowanych starostw powiatowych wraz z jednostkami organizacyjnymi prowadzącymi działalność w obszarach objętych monitoringiem.  
W każdym z 12 wylosowanych pow. ziemskich będą wylosowane do badań po 3 gminy (1 gm. miejska, 1 gm. miejsko-wiejska i 1 gmina wiejska). Łącznie 36 urzędów gmin wraz z jednostkami organizacyjnymi gminy prowadzącymi działalność w obszarach objętych monitoringiem. W celu objęcia monitoringiem zarówno gmin o wysokich jak i niskich dochodach na mieszkańca, wykorzystany zostanie publikowany przez Ministerstwo



Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Finansów wskaźnik G - podstawowych dochodów podatkowych na 1 mieszkańca gminy przyjęty do obliczania subwencji wyrównawczej na 2016 r.

Ponadto będą zbadane 4 jednostki administracji rządowej i samorządowej Szczebła Wojewódzkiego (SW) w obszarach objętych monitoringiem, w tym:

- 1 Urząd Wojewódzki w Lublinie wraz z delegaturami w których prowadzona jest obsługa mieszkańców,
- 1 Urząd Marszałkowski w Lublinie wraz z wojewódzkimi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi,
- 2 wylosowane instytucje administracji zespolonej działające na poziomie wojewódzkim.

#### 4. Harmonogram realizacji monitoringu przez 5 Zespołów Monitoringowych

- a) Przygotowanie i realizacja przeglądu zadań w obszarach objętych monitoringiem w 56 jednostkach administracji rządowej i samorządowej na terenie woj. lubelskiego pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych (kwiecień 2017 r. – styczeń 2016 r.).
- b) Opracowanie rekomendacji w obszarach objętych monitoringiem dla 56 jednostek administracji rządowej i samorządowej na terenie woj. lubelskiego pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych (luty 2018 r. – wrzesień 2018 r.).
- c) Weryfikacja wykorzystania wypracowanych rekomendacji do zmian w zakresie realizowanych zadań w 56 badanych jednostkach administracji rządowej i samorządowej na terenie woj. lubelskiego pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych (październik 2018 r. – styczeń 2019 r.).

#### IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia. Wykonawcy, którzy nie przedłożą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.
2. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który łącznie spełnia następujące warunki:
  - a) Niezwłocznie potwierdzi datę otrzymania zapytania ofertowego pocztą elektroniczną (na adres [biuro@flop.lublin.pl](mailto:biuro@flop.lublin.pl)) lub pisemnie na pierwszej stronie Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1**) i odesłanie jej na adres Zamawiającego lub Biura Projektu.
  - b) Nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub



Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

(potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 2**).

- c) Posiada wykształcenie wyższe (potwierdzeniem jest dostarczenie kserokopii dokumentu potwierdzającego wykształcenie oraz wskazanie wyższego wykształcenia w życiorysie zawodowym w **Załączniku nr 3**).
- d) Posiada znajomość Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych oraz uregulowań krajowych dotyczących praw osób niepełnosprawnych (potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie w **Załączniku nr 1**).
- e) Posiada 3-letnie doświadczenie zawodowe lub społeczne, w tym członkostwo lub działalność w organizacji mającej wśród celów statutowych działanie na rzecz osób, w obszarze problematyki niepełnosprawności (potwierdzeniem jest wykazanie doświadczenia zawodowego lub społecznego, członkostwa lub działalności w organizacji w życiorysie zawodowym stanowiącym **Załącznik nr 3**, dodatkowo będą brane pod uwagę kserokopie referencji, rekomendacji, listów polecających itp.),
- f) Posiada 3-letnie doświadczenie zawodowe w pozyskiwaniu i analizie danych ilościowych i jakościowych, doświadczenie w opracowywaniu raportów badawczych, ewaluacyjnych, audytowych lub monitoringowych (potwierdzeniem jest wykazanie doświadczenia zawodowego i dorobku naukowo-badawczego w życiorysie zawodowym stanowiącym **Załącznik nr 3**, dodatkowo będą brane pod uwagę kserokopie referencji, rekomendacji, listów polecających itp.).
- g) Posiada znajomość obsługi komputera i oprogramowania w stopniu umożliwiającym przegląd dokumentacji instytucji monitorowanej w stopniu umożliwiającym:
- przegląd dokumentacji instytucji monitorowanej,
  - analizę danych jakościowych i ilościowych,
  - opracowanie dokumentacji z zadań monitoringowych,
  - opracowanie raportu z monitoringu w instytucji monitorowanej.
- (potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie w **Załączniku nr 1**).





Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- h) Będzie wykonywał przedmiot zamówienia osobiście bez pośrednictwa podwykonawców lub osób trzecich (potwierdzeniem jest podpisanie oświadczenia w **Załączniku nr 1**).
- i) W przypadku przedsiębiorcy (samozatrudnienie) posiada wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących działalność zgodną z przedmiotem zamówienia (potwierdzeniem jest dostarczenie kserokopii aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców).
- j) Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia nie posiada sprzecznego interesu wynikającego ze swojej sytuacji zawodowej lub osobistej, a obowiązkami wynikającymi z działań podejmowanych w ramach projektu Zespołu Monitoringowego w danym Subregionie, o którym mowa w rozdziale II. Opis przedmiotu zamówienia ust. 2. W szczególności konflikt interesów zachodzi w sytuacji, gdy:
- w momencie przeprowadzania monitoringu i w okresie roku poprzedzającego monitoring członkowie zespołu monitoringowego byli związani stosunkiem pracy lub świadczyli pracę na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla instytucji monitorowanej,
  - w momencie przeprowadzania monitoringu i w okresie roku poprzedzającego monitoring członkowie zespołu monitoringowego byli członkami organizacji lub członkami władz organizacji, które realizowały zadania zlecone przez instytucję monitorowaną.
- (potwierdzeniem jest podpisane oświadczenia w **Załączniku nr 1**).

## V. Kryteria oceny ofert

### A. Cena – 60%

Punktacja:

Należy podać łączną ofertę cenową brutto w złotych za wykonanie zlecenia.

Liczba punktów = (najniższa cena/cena badanej oferty) x 100 pkt. x 60%

**(max. 60 pkt.)**

### B. Doświadczenie w obszarze problematyki niepełnosprawności – 10%

Punktacja:

Dodatkowe punkty (0-10 pkt.) zostaną przyznane Wykonawcy za doświadczenie zawodowe lub społeczne, w tym członkostwo lub działalność w organizacji mającej wśród celów statutowych działanie na rzecz osób, w obszarze problematyki niepełnosprawności (potwierdzeniem jest wykazanie doświadczenia zawodowego lub społecznego, członkostwa lub działalności w organizacji w życiorysie zawodowym stanowiącym **Załącznik nr 3**, dodatkowo będą brane pod uwagę kserokopie referencji, rekomendacji, listów polecających itp.).





Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**(max. 10 pkt.)**

Punkty będą przyznane za doświadczenie w obszarze problematyki niepełnosprawności:

- powyżej 3 lat do 5 lat – 5 pkt.
- powyżej 5 lat – 10 pkt.

**C. Doświadczenie w zakresie prowadzenia badań i analiz – 20%**

Punktacja:

Dodatkowe punkty (0-20) zostaną przyznane Wykonawcy za doświadczenie zawodowe w pozyskiwaniu i analizie danych ilościowych i jakościowych, doświadczenie w opracowywaniu raportów badawczych, ewaluacyjnych, audytowych lub monitoringowych.

**(max. 20 pkt.)**

Punkty będą przyznane za doświadczenie w zakresie prowadzenia badań i analiz (potwierdzeniem jest wykazanie doświadczenia zawodowego i dorobku naukowo-badawczego w życiorysie zawodowym stanowiącym Załącznik nr 3, dodatkowo będą brane pod uwagę kserokopie referencji, rekomendacji, listów polecających itp.):

- powyżej 3 lat do 5 lat – 5 pkt.
- powyżej 5 lat do 8 lat – 10 pkt.
- powyżej 8 lat do 10 lat – 15 pkt.
- powyżej 10 lat – 20 pkt.

**D. Kompetencje w zakresie realizacji zadań monitoringowych – 5%**

Punktacja:

Dodatkowe punkty (0-5 pkt.) zostaną przyznane Wykonawcy za posiadanie kompetencji do realizacji zadań monitoringowych w danej instytucji, w zakresie znajomości dokumentów:

- 1) Konwencja ONZ o prawach osób niepełnosprawnych,
- 2) Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 3) Ustawa o języku migowym i innych środkach komunikowania się,
- 4) Ustawa Prawo budowlane,
- 5) Ustawa Kodeks wyborczy,
- 6) Ustawa o systemie oświaty,
- 7) Ustawa Kodeks pracy,
- 8) Ustawa o służbie cywilnej,
- 9) Ustawa o pracownikach administracji samorządowej,
- 10) Ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

**(max. 5 pkt.)**





Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Punkty będą przyznane za posiadane kompetencje w zakresie realizacji zadań monitoringowych (potwierdzeniem jest wskazanie stopnia znajomości dokumentów w życiorysie zawodowym stanowiącym **Załącznik nr 3**):

- dobra – 2,5 pkt.
- biegła – 5 pkt.

#### **E. Posiadanie statusu osoby z niepełnosprawnościami (aspekt społeczny) – 5%**

Punktacja:

Dodatkowe punkty (0-5 pkt.) w ramach kryterium oceny oferty zostaną przyznane Wykonawcy posiadającemu status osoby z niepełnosprawnościami (potwierdzeniem jest aktualne orzeczenie lub zaświadczenie o niepełnosprawności).

**(max. 5 pkt.)**

**Łączna ocena oferty:**

$$OF = A + B + C + D + E$$

gdzie:

OF – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

A, B, C, D, E - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę w poszczególnych kryteriach.

Liczba punktów przypadających punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała sumarycznie największą liczbę punktów. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie w Projekcie.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na realizację zamówienia w więcej niż w jednym wybranym Subregionie, o którym mowa w rozdziale II. Opis przedmiotu zamówienia ust. 2. Przy czym w toku wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie wybranych 5 Wykonawców, z których każdy będzie realizował przedmiot zamówienia w jednym wybranym Subregionie.





Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej wypełniając formularz oferty cenowej i podpisując oświadczenia (Zał. nr 1), oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (Zał. nr 2), życiorys zawodowy (Zał. nr 4).
- Formularz Oferty wraz z załącznikami muszą być podpisane osobiście przez Wykonawcę lub pełnomocnika (wymagane dołączenie pełnomocnictwa do podpisywania oferty).
- Oferta powinna być wypełniona czytelnie w języku polskim. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert w zamkniętej kopercie zawierającej dodatkowe oznaczenia odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **VII. Forma, miejsce i termin składania ofert**

- Oferty można składać pocztą elektroniczną na adres [biuro@flop.lublin.pl](mailto:biuro@flop.lublin.pl) lub w formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 1/FLOP/LGnS/EBiA/2017 - nie otwierać przed dniem 24.04.2017 r.” na adres Biura projektu:

**Związek Stowarzyszeń Forum  
Lubelskich Organizacji Pozarządowych  
20-037 Lublin, Al. Raławickie 22**

- Termin składania ofert upływa w dn. **24.04.2017 r.** o godz. 23:59:59. Decyduje data i godzina wpływu. Nie będą rozpatrywane oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, na niewłaściwym druku, niekompletne lub niespełniające stawianych wymagań.

## **VIII. Rozstrzygnięcie postępowania**

- Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dn. **25.04.2017 r.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozstrzygnięcia postępowania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania,





Projekt pt. „Lubelskie Gwarancje na START - monitoring jednostek administracji publicznej w województwie lubelskim pod kątem dostosowania do postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

2. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie [www.flop.lublin.pl](http://www.flop.lublin.pl) oraz [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl). Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną niezwłocznie powiadomieni pocztą elektroniczną lub pisemnie o wynikach rozstrzygnięcia (za potwierdzeniem).
3. W toku oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
4. W związku z wymogami realizacji Projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia postępowania oraz unieważnienia zapytania ofertowego bez informowania o przyczynach, jak też ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tym związanych.

#### **IX. Podpisanie umowy**

1. Podpisanie umowy o wykonanie usługi z Wykonawcą nastąpi w terminie nieprzekraczającym daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.
2. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, w przypadku, gdy cena wybranej oferty przewyższa kwotę brutto wynikającą z budżetu Projektu na realizację zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę. W przypadku braku rozstrzygnięcia możliwe jest powtórzenie postępowania.

#### **X. Wykaz załączników**

1. Formularz oferty (Załącznik nr 1).
2. Oświadczenie (Załącznik nr 2).
3. Życiorys zawodowy (Załącznik nr 3).
4. Metodologia prowadzenia monitoringu (Załącznik nr 4)

W imieniu Zamawiającego:

Wojciech Dec – Prezes Zarządu FLOP

